

# נספח א'

## מפרט ואפיון דרישות להקמת פורטל הפרסומים

מטרת המסמך זה הינו לספק הגדרת תיחום כללית של הפרויקט בין לפ"מ לבין הספק הזוכה. מסמך התיחום כולל את הגדרת הפרויקט, מטרותיו והסוגיות אותן הוא מנסה לפתור. על הספק הנבחר לבצע אפיון מפורט בהתבסס על מסמך התיחום ורק הוא יחייב את מבנה האתר בפועל

### סיכום מנהלים

כיום, כאשר לקוח מעוניין במידע ממשלתי, קרי משרות, מכרזים, הודעות וכו' עליו לפנות לאתר המסוים של כל משרד ממשלתי בנפרד. פעולה זו מקשה על האזרח אשר אינו מורגל בשיוך נושאים למשרדי הממשלה ויוצר חוויה שבורה ולא אחידה.

בלפ"מ זיהוי את הבעיה הזו והוחלט על פתרון אשר ביכולתו לאנדקס את כל המידע הממשלתי לאזרח ולהנגיש את המידע במקום אחד ובפורמט אשר יקל על האזרח ויספק לו חוויה אחודה ומוכרת.

מכיוון שמדובר בעבודה מול מספר רב של גורמים הוחלט להתחיל את הפרויקט תוך המתמקדות בשני סוגי מידע מרכזיים: משרות ומכרזים. אנו נעבוד מול הגופים הבאים: מנהל הרכש, נציבות שירות המדינה, שירות התעסוקה.

למעשה, הפרויקט שואף להיות מנוע חיפוש חכם למידע הממשלתי.

במסמך זה תוגדר הפונקציונאליות המרכזית.

### יעדים ומטרות

להלן תיאור של היעדים והמטרות של פורטל הפרסומים בשלב א', על הגדרת האתר לתמוך ביעדים ומטרות אלו.

- ריכוז מידע באתר אחד
- לאפשר חווית חיפוש בדומה למנוע החיפוש גוגל
  - חיפוש חופשי
  - הצגת הצעות
  - תשובות מהירות
- להוות גורם מפנה בלבד את מקור המידע – הגולש ימצא את המידע באתר וכאשר נדרשת פעולה (כגון הגשת מועמדות) הוא יבצע אותה באתר המקור.
- יצירת אתר העובד גם במכשירים סלולאריים
- ניתוח של פעילות הגולש באתר

- תמיכה בריבוי שפות – ראה נספח [פונקציונאליות](#) לפירוט
- על האתר להתבסס על מספר מצומצם של תבניות מידע
- לאפשר למנועי החיפוש לסרוק את המשרות

## מודולים מרכזים במערכת

בסעיף זה יפורטו המודולים המרכזיים המרכיבים את האתר. במקומות בהם יש קשרי גומלין למודולים נוספים הנושא יצוין על מנת לאפשר תכנון נכון של ארכיטקטורת תוכנה.

1. רישום לאתר
2. אינדקס מידע
3. משרות
4. מכרזים
5. דוחות שימוש
6. דוחות אלו ישמשו את לפ"מ על מנת לאשר חיובים של לקוחות  
דוחות ניתוח  
דוחות אלו יפקו ויש מקום לעשות בהם שימוש למול הלקוחות המפרסמים על מנת לספק תובנות שימוש  
a. דירוג מילות חיפוש שהובילו לצפייה במידע (בחלוקה על פי סוגי המידע)
7. התראות ועדכונים  
המערכת צריכה לתמוך ביכולת לעדכן את המשתמשים באתר על שינויים במידע אותו שמרו לאזור האישי. כך כאשר מכרז נשמר להמשך עבודה עבור לקוח מסוים, כאשר יש עדכון במכרז יש לזהות את השינוי ואף לקטלג אותו על פי סוג השינוי כגון שינוי מועדים, שינוי תוכן, ביטול מכרז וכו'  
8. אזור אישי  
אזור זה ישמש ככלי עבודה בו יוכלו המשתמשים לשמור פרסומים רלוונטיים מהמשרדים ולנהל מעקב אחר שינויים בהם. ישנה פונקציונאליות קבועה שתהא רלוונטית לכל סוגי הפרסומים הנשמרים ופונקציונאליות התלויה בסוג הפרסום. אפיון מפורט יוצג בכל רכיב בנפרד.  
a. פונקציונאליות קבועה  
i. קבלת עדכון על שינויים  
ii. שמירה/הסרה  
b. פונקציונאליות מותנית בסוג הפרסום  
i. הצגה ויזואלית בפרסום עם תאריך הגשה/פג תוקף  
ii. יצירת סוכן חכם לקבלת עדכונים  
1. רלוונטי למשרות  
2. רלוונטי למכרזים
9. מערכת קידום פרסומים  
במערכת זו יוכל מנהל האתר להגדיר כיצד והיכן לקדם סוגי פרסומים שונים. עבור כל סוג פרסום תוגדר התנהלות הרלוונטית לקידומו באתר. באופן כללי ניתן לומר כי נרצה לקדם פרסומים על בסיס  
a. קידום מומן בדומה לאתר גוגל  
b. הדגשה בתוצאות חיפוש אורגניות  
10. כלים  
a. סוכן חכם  
b. Send/Share  
המשתמש יוכל בכל שלב לשתף ברשתות חברתיות ו/או לשלוח מידע בדוא"ל.

השיתופים יפנו את הגולש אל המידע הספציפי אותו שיתף הגולש.  
הפניות לשיתוף יוצגו בהתאם לזיהוי הלקוח, כך שלקוח שחובר ל Facebook יוכל  
לשתף מידע בלחיצה אחת.

11. כלים לניהול האתר (תפעולי)

- a. הזנת מידע (מחליף את ההזנה הקיימת היום באתר לפ"מ)
- b. מערכת הזנת תוכן  
מערכת תוכן תאפשר להזין את כל סוגי התכנים/מידע באתר בצורה אינטואיטיבית ותכלול "תצוגה מקדימה" על מנת לסייע למנהל התוכן לבחון את הנראות של התוכן בכל אחד מעמודי האתר
- c. בדיקות A/B Testing  
תשולב מערכת חיצונית שתאפשר למנהל האתר לבצע מבדקי A/B על מנת לבחון שימושיות ותגובה של הגולשים. מערכת [optimizley](https://www.optimizely.com) מאפשרת לבצע מבחנים כאלו ללא כישורים טכניים.
- d. תמיכה ב SEO  
על מנת לאפשר קידום טוב של האתר תוטמע מערכת ניהול של Google TagManager המאפשרת לחברת הקידום לבצע שינויים בתכולת ה SEO באתר כמעט ללא צורך בהתערבות של מפתחים, מערכת זו מספק גמישות רבה ומפחיתה עלויות פיתוח מערכת באנרים
- e. במידה שיוחלט על שילוב של באנרים (בין אם פנימיים או קידום חיצוני) תידרש מערכת בה יוכל מנהל האתר לקבוע את הופעת הבאנרים וסוגם.

## מבנה עמודים

בסעיף זה יפורטו העמודים המרכזים במערכת, המודולים העיקריים בכל עמוד, פונקציונליות מרכזית והסבר כיצד עורך התוכן יכול לשנות/להגדיר את מבנה התוכן בעמוד במידה ורלוונטי על בסיס הגדרות אלו ייבנה אפיון פונקציונאלי מפורט על ידי הספק הנבחר.

### רכיבים כלליים באתר

#### Header

אזור זה מלווה את הגולש בכל העמודים באתר, מטרתו לספק עוגן לפעולות המרכזיות באתר כגון ניווט, כניסה, רישום ואף הצגה של הכלים השונים ומידע אישי עדכני (התראות).

מרכיבי ה Header

1. לוגו
2. אזור רישום משתמש חדש
3. אזור כניסה למשתמש קיים
4. תפריט ניווט
5. תפריט כלים

#### ניווט ראשי

אזור הניווט מלווה את הגולש לאורך כל האתר ומתפקד באופן זהה בכל עמודי האתר, הוא מכיל את הנושאים הבאים:

1. פירורי לחם
2. אזור מכרזים
3. אזור משרות
4. אזור הודעות
5. אזור אישי/הגדרות

## ניהול משתמשים

לאתר הפרסומים שני סוגי משתמשים ראשיים: גולש, מנהל מערכת לכל סוג ישנם מספר וריאציות של סוגי משתמשים

1. גולש – הינו אזרח אשר גולש באתר ועושה בו שימוש לקבלת מידע
2. מנהל המערכת – הינו משתמש מורשה אשר עושה שימוש באזורי הניהול של המערכת

על מערכת האתר לתמוך בניהול הראשות באופן הבא:

1. הגדרת סוגי תפקידים שונים (roles)
2. הגדרת רמת הרשאות שונה לכל סוג תפקיד
3. Audit – רישום של פעולות שמבוצעות על ידי משתמשים מסוג 'מנהל מערכת' באופן הבא
  - a. רישום אירוע כניסה/יציאה מהמערכת
  - b. רישום פעולות הכולל
    - i. מספר המשתמש
    - ii. תאריך ושעה
    - iii. כתובת IP ממנה בוצעה הפעולה
    - iv. סוג הפעולה שבוצעה
    - v. ערכים לפני ביצוע הפעולה
    - vi. ערכים חדשים
4. ניתן יהיה לחפש פעולות על פי
  - a. גורם מבצע
  - b. תאריך + שעה
  - c. סוגי פעולה

## עמוד בית

עמוד הבית מתאפיין בשני מצבים

1. משתמש חדש באתר

a. הסבר על מהות האתר

b. חיפוש מהיר

i. מלל חופשי

ii. באיזה תחום (dropdown)

1. משרות

2. מכרזים

c. הצגה של מידע טרנדי

i. משרות מבוקשות

ii. מכרזים מבוקשים

d. מידע מקודם

i. מידע זה יונגש עלפי הגדרות במערכת הקידום

2. משתמש רשום

a. הצגה של מידע רלוונטי לגולש

i. עדכונים שמחכים לי מהסוכנים החכמים

ii. עדכונים של הפרסומים ששמרתי

b. המלצות עבורי

i. משרות חדשות בתחומים רלוונטיים

ii. מכרזים חדשים בתחומים שלי

c. מידע מקודם

i. מידע זה יונגש עלפי הגדרות במערכת הקידום

מבנה עמוד הבית המלא ידון בתהליך ה UX בו יוגדרו הפרטים בהתאם לקונספט שיבחר

## אזור משרות

באזור זה נתאר את הפונקציונאליות של משרות באתר הפרסומים, אזור זה מחולק לשלושה חלקים

1. איתור וחיפוש משרות
2. רשימת משרות
3. אזור אישי של משרותי

כל אזור כזה יפורט כרכיב עצמאי על מנת להגדיר את הפונקציונאליות – הרכב העמוד ברמת הרכיבים (אינו מחליף תהליך UX ועיצוב ונועד רק להמחשה והגדרת היררכיה) יוחלט לאחר אישור הפונקציונאליות.

על מנת להשתמש בשירותים המתקדמים הגולש יידרש לבצע תהליך רישום ואקטיבציה פשוטים, פרטים בהגדרת תהליך הרישום.

## תהליך הרישום/כניסה

על מנת לספק לגולש שירותים אישיים הוא נדרש לבצע רישום פשוט למערכת. לאחר הרישום עליו לבצע אקטיבציה על מנת לוודא שהוא הבעלים של כתובת המייל.

את רכיב הרישום אנו נציף לגולש במקום בו הוא נדרש על מנת לא להפריע לזרימת הגולש. כך למשל כאשר גולש יגדיר סוכן חכם נציג לו את הצורך ברישום רק לאחר שלחץ "שמור". על כן רכיב זה יופיע ככל הנראה בשכבה Lightbox Div

### מבנה רכיב הרישום

שדות הרישום:

- שם פרטי + משפחה
- שם משתמש
- סיסמא
- אימות סיסמא
- אזור login

באזור זה יוכל הגולש לעבור לרישום במידה ואינו רשום עדין למערכת

לאחר תהליך הרישום מתקבלת הודעה במייל של הלקוח ועליו ללחוץ על "אשר שימוש במייל זה" שמכיל לינק לביצוע האקטיבציה.

מייל האקטיבציה זמין ל 24 שעות, לאחריו בעת ביצוע login המערכת תודיע לגולש שעליו לבצע אקטיבציה מחדש ובמקביל ישלח שוב המייל.

### מבנה רכיב הכניסה Login

שדות

- שם משתמש
- סיסמא
- Checkbox – שמור את פרטי במחשב זה
- אזור רישום

באזור זה יוכל הגולש לעבור לרישום במידה ואינו רשום עדין למערכת

במידה והלקוח בחר "שמור אותי במחשב זה" נשמר cookie לטובת כניסה ללא צורך בזיהוי, חשוב לציין שאת אימות הנתונים שנמצאים בcookie יש לבצע בשרת ואין לעשות שימוש בשם ברירת המחדל

רשימת מקומות מהם מופנה הלקוח לביצוע רישום/כניסה תוגדר בשלב הUX וה UI

## עמוד לובי למשרות

לעמוד זה מגיע הגולש לאחר שעבר לאזור חיפוש משרות (בהנחה שעמוד הבית מחולק לאזורים). מטרתו הינה לספק גולש את החוויה של מידע רב, מתעדכן ולאפשר ללפ"מ במה נוספת לקידום של תכנים

1. פופולאריים
2. טרדנים
3. תכנים ממומנים/מקודמים

## פונקציונאליות

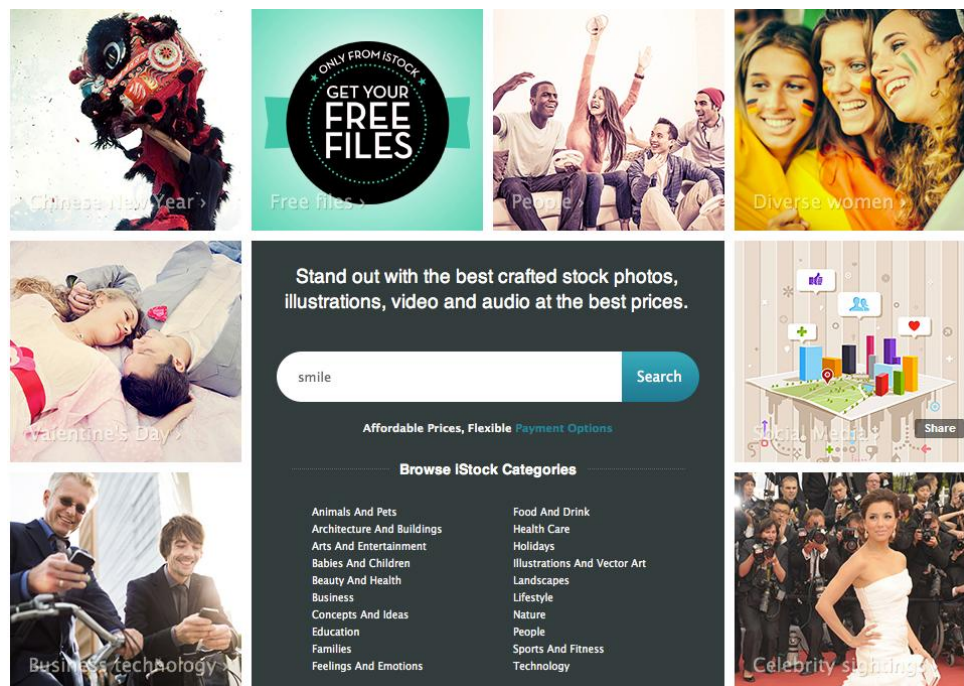
העמוד משמש לקדם משרות

1. פופולאריות בחיפושים
2. פופולאריות בשמירות
3. משרות מקודמות

במרכז העמוד נמצא אזור החיפוש, וכאשר המועמד מפעיל את החיפוש המידע העוטף נעלם ומוצג עמוד [תוצאות חיפוש](#)

התנהגות רכיב החיפוש מתוארת [כאן](#)

מבנה אפשרי:



## ניהול מערכת תוכן

1. הגדרת מודעות מקודמות במערכת הקידומים
2. הגדרת פרמטרי "פופולאריות"
  - a. תקופת פופולאריות
3. מספר משרות מקודמות, משרות פופולאריות

## חיפוש משרות

אנו נסמכים על מערכת האינדקסים של שרת GSA שבדומה למנוע חיפוש גוגל מאפשר לנו לבצע חיפושים מדויקים ומהירים.

כאשר יש גישה למערכת לסריקה של הנתונים ישירות ממקור המידע נוכל אף לבצע סריקה של מסמך תיאור המשרה ולא רק הגדרות המשרה כפי שהוזנו. הזנה של ממל חופשי תבצע חיפוש גם על מסמכי המשרה

## פונקציונאליות מרכזית

יש לאפשר למועמד לחפש משרות במספר אופנים

1. מלל חופשי
2. חיפוש ממוקד הכולל
  - a. תפקיד
    - i. רכיב זה הינו Dropdown המאפשר בחירה מתוך הרשימה או הקלדה חופשית (השלמה אוטומטית בעת הקלדה במידה ויש תכנים רלוונטיים)
    - b. חברה/משרד
      - i. רכיב זה הינו Dropdown המאפשר בחירה מתוך הרשימה או הקלדה חופשית (השלמה אוטומטית בעת הקלדה במידה ויש תכנים רלוונטיים)
        1. אילנה – כמו שמבוצע בתפקיד
      - c. אזור
        - i. רכיב זה הינו Dropdown המאפשר בחירה מתוך הרשימה או הקלדה חופשית עם השלמה אוטומטית בעת הקלדה – לא ניתן לבחור ערך שאינו ברשימה
        - ii.
    3. חיפוש מורחב
      - i. חיפוש זה יוצג כאשר הגולש בוחר לבצע חיפוש מתקדם. הפילטר יכלול את השדות הבאים (לאו דווקא בסדר זה)
        - a. תפקיד (בחירה מרובה)
        - b. אזור (בחירה מרובה)
        - c. משרד (בחירה מרובה)
        - d. היקף משרה
        - e. שכר משרה
        - f. יתכנו שדות נוספים ממאגר המידע של המשרות

## מבנה הרכיב

מדובר על רכיב אשר נמצא בחלקו העליון של המסך והוא מכיל את שדות החיפוש שהוגדרו, בעת לחיצה על "חיפוש מתקדם" מורחב הרכיב להצגת כל פרמטרי החיפוש

1. תיבות חיפוש

- a. תפקיד
- b. חברה

- c. אזור
- 2. כפתור "מצא"
  - a. לחיצה מציגה תוצאות חיפוש
- 3. לינק "חיפוש מתקדם"
  - a. לחיצה מרחיבה את הרכיב ומציגה את שאר השדות

## עמוד תוצאות חיפוש

עמוד זה הינו לב האתר מכיוון שהוא המקום הראשון בו הגולש פוגש את כוח מנוע החיפוש שמאפשר לו למצוא משרות בקלות וחושף אותו לכלים שסייעו לו

### פונקציונאליות מרכזית

העמוד יכיל את פילטר החיפוש עם הערכים שהוזנו ואת תוצאות החיפוש, כאשר בתוצאות החיפוש יופיע תוצאות "ממומנות" (כאלו שמקודמות על ידי מערכת לפ"מ) ורשימת תוצאות אורגניות.

יוצגו רק משרות שאינן פג תוקף

לאחר ה POC יקבע סדר תצוגת המשרות בתוצאות החיפוש על פי הפרמטרים הבאים

1. אורגניות
2. חדשות
3. סוג הקידום שנבחר למשרה

אזור החיפוש

אזור זה יוצג בראש העמוד ובעת גלילה יישאר בראש העמוד (sticky) על מנת לשמור על הקשר של תוצאות החיפוש

יוצג כפתור "שמור כסוכן חכם" אשר ייצור סוכן חכם חדש עם הפילטר שהוזן, תוצג תיבת טקסט בה ניתן לשנות את שם הסוכן החכם מברירת המחדל

תוצאות החיפוש – רשימת משרות

1. משרה
- a. כותרת –

במידה וזו משרה מקודמת יוצג סימון המבליט אותה

- i. שם משרה
- ii. עבור משרד

1. לחיצה על המשרד מציגה חלונית עם מידע מקוצר על המשרד



iii. לוגו משרד

במידה ולמשרד אין לוגו, תוצג תמונת ברירת מחדל

- b. תיאור קצר של המשרה
- c. אינדיקציה

i. משרה מלאה/ חלקית/ מילוי מקום

- .ii במידה ויש נתון של אזור בארץ שם האזור יוצג
- .d מסמכים- ככל שיהיו מסמכים בנתונים שמתקבלים מהמשרדים הם יוצגו כבר בעמוד תוצאות החיפוש
- באזור זה יוצגו אייקונים עבור כל מסמך נלווה (כל סוג מסמך יוצג על ידי אייקון נפרד) פעולות .e
- i. לחיצה על אייקון מסמך מציגה את המסמך בחלון Lightbox עם אפשרות דפדוף במסמך עצמו ודפדוף למסמך הבא אם קיים (כפי שקורה היום בפתיחת קבצים מצורפים בGmail)
- ii. הוספה לאזור אישי (או אינדיקציה שהמשרה כבר באזור האישי) הכוללת חיווי שהפעולה הצליחה
- iii. הפץ/שלח לחבר
- iv. לחיצה על המשרה מעבירה לעמוד המשרה באתר המקור
- 1. משרות שהוזנו לאתר פרסומי לפ"מ מוצגות בעמוד ייעודי באתר זה (ראה [עמוד משרה](#))
- v. המלצות – מי שהתעניין במשרה זו התעניין גם

#### רכיבי העמוד

- 1. פילטר החיפוש
- 2. רשימת משרות מממונות
  - a. בחלק העליון
  - b. בצד ימין
- 3. רשימת משרות

#### ניהול תוכן

יש לאפשר במערכת התוכן להזין טקסט קצר על כל משרד ממשלתי שמתאר את פעולתו. טקסט זה יוצג בלחיצה על שם המשרד בתצוגת המשרות (תוצאות חיפוש)

## אזור אישי - משרות

לכל פעילות באתר יש את האזור האישי הרלוונטי, במידה שללקוח יש גם אזור אישי עבור מכרזים או אחר, תתקבל על כך אינדיקציה בראש העמוד שייבנה בצורת טאבים. כל טאב מציג אזור אישי לרכיב שונה באתר.

באזור זה מנהל הגולש את המידע האישי שלו הקשור במשרות כגון:

1. משרות ששמרתי
2. סוכנים חכמים
  - a. הגדרת קצב קבלת עדכונים
  - b. ערוץ קבלת העדכונים
    - i. מייל
    - ii. Push Notification במידה שנייצר גם אפליקציה

## פונקציונאליות

בעמוד יוצגו שני אזורים/טבלאות (מבנה התצוגה יוחלט בשלב ה UX) בהם יוצגו הנתונים הבאים:

1. משרות ששמרתי
    - a. תאריך הוספה
    - b. שם משרה
    - c. תאור מקוצר
    - d. משרד
    - e. אזור
    - f. קבצים מצורפים (אייקונים)
    - g. אינדיקציה גרפית לכל אחד מן המצבים הבאים:
      - i. יש עד 7 ימים טרם מועד ההגשה האחרון (כולל ציון מספר הימים)
      - ii. מועד הגשה כבר עבר
      - h. מהיכן הגיעה המשרה
        - i. שמירה
        - ii. סוכן חכם
      - i. פעולות
        - i. הורדת המשרה מהרשימה
        - ii. צפייה בתצוגה מקדימה של המסמכים
        - iii. משרות נוספות כאלו
    1. מעביר לעמוד תוצאות חיפוש עם פילטר שמוגדר כמו המשרה הזו
    - iv. צור סוכן חכם למשרות כאלו
      1. מציג מסך סוכן חכם עם פרטים של המשרה הזו
      2. יש ללחוץ על אישור ליצירת הסוכן
2. סוכנים חכמים  
תצוגת הסוכנים החכמים שהוגדרו
  - a. תאריך יצירה
  - b. שם סוכן
  - c. תיאור שדות חיפוש
  - d. מספר משרות
  - e. הצג משרות

f. פתיחה של רשימת המשרות כפי שמוצגת בתוצאות חיפוש כולל האפשרות להוסיף למשרות שמורות

i. אינדיקציה גרפית

1. שמשרה כבר שמורה

ii. אין להציג משרות שפג תוקפן

3. משרות מומלצות

באזור זה יוצגו משרות הרלוונטיות לתחומי העניין של הגולש אשר אינם שמורות באזור האישי ו/או אינן מופיעות בסוכנים אחרים (שימוש ב Personalization) בחתך

a. משרות מקודמות

b. משרות חדשות

4. עדכון תדירות

באזור זה יוכל הגולש לבחור את תדירות העדכונים בו יתקבלו ההודעות, עדכון זה תקף גם לעדכוני מייל וגם לעדכוני push במידה והלקוח עושה שימוש גם באפליקציה.

ניתן לעדכן מידע זה גם באזור הגדרות הכללי

a. בזמן אמת

b. יומית

c. שבועית

## עמוד משרה (למשרות שהוזנו במערכת לפ"מ)

משרות אשר מקורם בסריקה מאתרי משרדים יוצגו בעמוד המקורי של האתר ממנו נסרקו, משרות אשר מקורם בהזנה ישירה במערכת אתר הפרסומים יוצגו בעמוד משרה ייעודי

### מבנה העמוד

1. פרטים כלליים
  - a. תפקיד
  - b. גוף מפרסם
  - c. נושא
  - d. תאריך פרסום
  - e. תאריך פקיעה
2. תיאור משרה

שדה זה הינו מסוג RFT ומכיל מידע מעוצב
3. מסמכים מצורפים

רשימת מסמכים מצורפים הכוללת

  - a. אייקון לסוג המסמך
  - b. שם המסמך
  - c. לחיצה על מסמך
4. פעולות
  - a. הוסף/הסר ממועדפים
  - b. צור סוכן חכם
5. קידום משרות דומות

באזור זה יוצגו משרות דומות/משרות נוספות בחיפוש שבוצע

  - a. משרות דומות מוגדרות כמשרות עם
    - i. אותו סוג תפקיד
    - ii. עם אזור זהה

## מערכת ניהול קידום משרות

כיום לפ"מ קדמת משרות במספר ערוצים מסחריים ובאתר הפרסומים. ברצוננו לשמור על היכולת לקדם משרות של לקוחות מסוימים במסגרת האתר. מבנה הצגת תוצאות החיפוש דומה למנוע החיפוש של גוגל מאפשר לנו לקדם משרות באופנים שונים: קידום ממומן, הדגשה בקידום אורגני, קידום בעמוד לובי משרות

כך נראה קידום ממומן:

The screenshot shows a Google search for 'מערכת ניהול תוכן' (Content Management System). The search results include several sponsored ads (Ads related to מערכת ניהול תוכן) and organic search results. The ads are highlighted with a green border. The organic results include a Wikipedia entry and a Ronin website.

Web Images Maps Shopping More Search tools

About 1,520,000 results (0.27 seconds)

Ads related to מערכת ניהול תוכן

JohnBryce.co.il - קורס ניהול תוכן שיווקי - הסבה מקצועית למנהל תוכן שיווקי  
www.johnbryce.co.il/

ג'ון ברייס. מאות בוגרים לא טועים.

WiseCms מערכת ניהול תוכן 03-951-5253  
www.wisegroup.co.il/

מערכת ניהול בעלת יכולות מתקדמות מערכת ניהול תוכן המתקדמת בישראל  
תיק עבודות שלנו - מערכת ניהול תוכן - בניית אתרים  
יאל אלון 108, תל אביב

מערכת ניהול תוכן

www.ronin.co.il/ Translate this page

מערכת ניהול תוכן - רונין נכתבה בקוד פתוח על מנת לתת מענה להקמה וניהול אתרים באופן מהיר ונוח. התקשרו עוד היום לקמת אתרכם: 077-2201185.

מערכת ניהול תוכן - ויקיפדיה

he.wikipedia.org/wiki/מערכת\_ניהול\_תוכן Translate this page

מערכת ניהול תוכן (באנגלית: Content Management System, בקיצור: CMS) הוא יישום מחשב אשר מיועד לבנות אתר אינטרנט. המערכת מאפשרת בדרך כלל הרשאות למספר משתמשים ...

מערכת ניהול מידע LMS  
www.talentech.co.il/

פתרון ניהול הלמידה המתקדם בעולם.  
הגיע הזמן להתקדם!

מערכת ניהול תוכן  
www.articles.co.il/

הכל על מערכת ניהול תוכן.  
טיפים, רעיונות, וסודות של מומחים

See your ad here »

## פונקציונאליות מרכזית

תיאור זה יוצא מנקודת הנחה שהגדרת המשרות המקודמות וסוג הקידום מועבר אל מנהל האתר באופן סדר

1. איתור המשרה באמצעות
  - a. מלל חופשי
  - b. מספר משרה
  - c. על פי המשרד המפרסם
2. תצוגת משרת בטבלה (על בסיס תוצאות חיפוש)
  - a. לאחר איתור המשרה מועבר המשתמש למסך הגדרת הקידום
3. במסך הגדרת הקידום על מנהל המערכת להגדיר את סוג הקידום והפרמטרים הרלוונטיים
  - a. קידום ממומן
    - i. רשימת מילות המפתח שעבורן תופיע המשרה
    - ii. הגדרת טווח תאריכים לקידום המשרה
    - iii. בחירת אזור קידום ממומן (בחירה מרובה)

1. אזור עליון

2. אזור ימין

b. הדגשת משרה

i. יש לסמן את השדה "הדגשת משרה"

c. קידום בעמוד לובי

i. יש לסמן את השדה "קידום בלובי משרות"

4. דוחות מימוש

על מנת להגדיר את החיוב בפועל של הלקוחות יסופק דוח המציג את פרטי הקידומים שבוצעו בחודש מסוים, את הנתונים האלו יעביר מנהל האתר למחלקת חשבונות לביקורת למול מערכת ההזמנות (מג'יק) ולסיום תהליך החיוב מול הלקוחות הדוח כולל את הפרטים הבאים

a. פרמטרים

i. טווח תאריכים

1. ברירת מחדל החודש הקודם

ii. סוג קידומים

1. ברירת מחדל "הכל"

2. ניתן לבחור יותר מערך אחד

iii. משרדים

1. ברירת מחדל "הכל"

2. ניתן לבחור יותר מערך אחד

b. תצוגת דוח

i. שבירה על פי משרד

ii. שבירה על פי חודשים

iii. שבירה על פי סוג קידומים

iv. שדות

1. מספר משרה

2. שם משרה

3. אזור קידום

4. מספר מופעים

יש לוודא כי המערכת סופרת את מספר הפעמים שהם הוצגה המודעה,

מכיוון שיש רוטציה לקוח לא תמיד יחשף למודעותיו המקודמות

v. לכל שבירה יבוצע סיכום כך שמנהל החשבונות יוכל לדעת

1. כמה פרסומים מכל סוג בכל חודש בוצעו עבור כל משרה

### לוגיקת הצגת המשרות

1. למודעות באזור המקודם

בהתאם למילות המפתח שהוגדרו, נוצר פול של כל המשרות המקודמות הרלוונטיות לחיפוש הנוכחי. המודעות המוצגות נבחרות באופן רנדומאלי (בהתאם לנדל"ן שהוגדר) מהפול

2. מודעות מודגשות

על מנת לא לייצר עומס במודעות מודגשות, ובכך להוריד את האפקטיביות שלהם, מתוך כל

המודעות שחזרו בתוצאות החיפוש והוגדרו כמודעות מסומנות נבחרות באופן רנדומאלי X

מודעות מכל הפול

3. מודעות בעמוד לובי משרות מתוך כל המודעות שהוגדרו לתצוגה בלובי מוצגות X המודעות באופן רנדומאלי
4. יש לשמור במערכת ה audit את מספר המופעים של כל מודעה מקודמת

### ניהול תוכן

1. באזור הגדרות לקידום משרות
- a. הגדרת מספר מודעות מודגשות בעמוד
- b. מספר המודעות המקודמות
- i. באזור עליון
- ii. באזור שמאל
- c. מספר המודעות המקודמות בלובי משרות מוגדר באזור הגדרות של עמוד לובי משרות

## דוחות

אחד ממטרות האתר הינו לספק תובנות למנהלי האתר בנוגע לשימושיות ולאופן פעולות הגולשים.

לצורך כך תוטמע מערכת Google Analytics

יחד עם זאת נרצה לבנות מערכת דוחות אשר נוכל להעביר גם ללקוחותינו על מנת לספק להם תובנות על אופי החיפושים והצפייה במשרותיהם

דוחות אלו יוצגו באזור "דוחות" במערכת האדמין של מנהל האתר

1. המשרות המחופשות ביותר על פי מילות מפתח

2. המשרות הנצפות (הופעה בחיפוש) ביותר

a. בחלוקה למשרדים

3. המשרות המוקלקות ביותר

a. בחלוקה למשרדים

4. מילות המפתח המחופשות ביותר

5. פילוג גולשים על פי

a. מספר כניסות בחודש

b. מספר משרות באזור אישי

c. מספר סוכנים חכמים

כל דוח

1. ניתן לייצא לאקסל

2. להדפיס

3. לשלוח במייל כקובץ מצורף

## אזור מכרזים ופטורים

חלק זה של האתר מטפל בכל נושא המרכזים, מטרת האזור הינה לספק כלי עבודה לספקים אשר מעוניינים להתמודד על מכרזים שונים, לברר מידע על הודעות פטור ולהתעדכן במכרזים אשר הם מתמודדים עליהם.

ישנם שני סוגי מכרזים: מכרזים משרדיים המטפלים בקשר ישיר בין משרד לספק ומכרזים רוחביים (מכונים גם מכרזי מנהל הרכש) אשר מטרתם לשמש את כל המשרדים בבואם לרכוש ציוד שהוגדר רוחבי

מטרת השירות הינה לאפשר לספקים לקבל את כל המידע במקום אחד, באופן שמאפשר חיפוש וקבלת עדכונים באופן שוטף וקל

האתר יציג את טיפוסי המידע הבאים:

- מכרזים של מנהל הרכש
- הודעות פטור ממנהל הרכש
- מכרזים שמוזנים במערכת ההזנה של אתר הפרסומים (לפ"מ)
- הודעות פטור שמוזנות במערכת ההזנה של אתר הפרסומים (לפ"מ)

מכרזים והודעות פטור עשויים להכיל מסמכים מהפורמטים הבאים

- PDF
- DOC
- JPG
- TIFF
- ZIP

איחוד נתונים:

מכיוון שהאתר מציג מכרזים ממקורות שונים יש לבצע איחוד טבלאות מידע הבאות

על הספק להיערך לתהליך של נרמול הנתונים טרם שלב העלייה לאוויר באופן כזה שניתן יהיה להריצו שוב במידת הצורך

## רישום לאתר

במסגרת תהליך רישום שהוזנק עבור אזור המכרזים מעבר לפרטי הרישום הכללים נרצה לאסוף גם תחומי העיסוק של הקבלן על מנת לדעת להציג מידע אשר רלוונטי אליו בצורה נגישה יותר. בכל שלב יוכל הגולש לקבל מידע כללי בהתאם לפרמטרי חיפוש שונים

נאפשר סימון של עד 5 תחומים שונים, שדה זה הינו שדה רשות ואינו מחויב בעת תהליך הרישום

## לובי מכרזים

עמוד לובי המכרזים הינו עמוד אליו מועבר הגולש כאשר בחר באזור המכרזים העמוד הראשי. מטרת העמוד הינה להציג את מנוע החיפוש של המכרזים ובמקביל לקדם מכרזים באופן הבא

### מבנה העמוד

1. מנוע החיפוש (יקבל קדימות מרכזית)
2. תצוגת מכרזים פופולאריים
  - a. בחיפושים
  - b. בשמירות
3. תצוגת מכרזים מקודמים
  - a. מייצר ללפ"מ אזור קידום מכרזים נוסף על תוצאות החיפוש
4. עדכונים עבורי
  - אשר הלקוח הינו לקוח רשום יוצגו עבורו אינדיקציות למידע האישי שלו
    - a. מכרזים שלי – מספר עדכונים שממתינים למכרזים שלי לחיצה על מספר זה תעביר את גולש לעמוד "אזור אישי" בתצוגת נתוני "המכרזים שלי"
    - b. סוכנים – מספר מכרזים חדשים מהסוכנים החכמים לחיצה על מספר זה תעביר את הגולש לעמוד "אזור אישי" בתצוגת סוכנים חכמים

### ניהול מערכת תוכן

במערכת ניהול התוכן יש לאפשר לעורך האתר לבצע את ההגדרות הבאות

1. הגדרת פרמטרי "פופולאריות" של מכרזים
2. הגדרת תקופת פופולאריות
3. סימון של מכרזים מקודמים בעמוד הלובי (יבוצע גם מתוך מערכת קידום המכרזים)

## חיפוש מכרזים

חיפוש מכרזים הינו חלק מרכזי בפעילות של קבלנים הבאים למצוא מכרזים רלוונטיים לתחום עיסוקם. על החיפוש לעבוד בצורה פשוטה ומהירה ולאפשר לגולש לחזור ולצפות במידע חדש הקשור לאותם חיפושים (קרי הגדרתם כסוכנים חכמים)

### פונקציונאליות מרכזית

החיפוש הרגיל יבוצע על פי השדות הבאים

1. מלל חופשי  
חיפוש זה יבצע סריקה של כל השדות שנמצאים במסד הנתונים של מערכת החיפוש, כולל חיפוש על תכנים מסוג PDF, מסמכי Word
  2. מספר מכרז  
שדה זה מאפשר לגולש לאתר מכרז על פי מספרו בלבד
  3. נושא המכרז  
חיפוש זה מאפשר לגולש למצוא מכרזים בתחומי העיסוק שלו ולאפשר לו להתמקד רק בנושאים אלו. רכיב זה הינו Dropdown המאפשר בחירה מתוך הרשימה או הקלדה חופשית (השלמה אוטומטית בעת הקלדה במידה ויש תכנים רלוונטיים)
  4. מפרסם  
שדה זה יאפשר להציג רק מכרזים הקשורים במשרד מסוים
- חיפוש מורחב יכול לכול את כל השדות של החיפוש הרגיל בתוספת השדות הבאים. שדות החיפוש המורחב מוצגים לאחר שהגולש לחץ על "חיפוש מורחב"

1. תאריך פרסום  
מאפשר לסנן את המכרזים בהתאם לתאריך הפרסום שלהם
2. סטטוס  
מאפשר לגולש לאתר מכרזים בסטטוסים הבאים
  - a. חדש
  - b. פעיל (מכרז עובר לסטטוס זה כאשר הוא נמצא אימים לפני מועד הגשה האחרון)
  - c. מעודכן
  - d. כאשר בוצע עדכון כלשהו במכרז, סטטוס המכרז משתנה ל"מעודכן"

### מבנה הרכיב

מדובר על רכיב אשר נמצא בחלקו העליון ו/או בחלקו המרכזי של המסך והוא מכיל את שדות החיפוש שהוגדרו, בעת לחיצה על "חיפוש מתקדם" מורחב הרכיב להצגת כל פרמטרי החיפוש

1. תיבות חיפוש
  - a. תחום מכרז
  - b. סוג מכרז
2. כפתור "מצא"
  - a. לחיצה מציגה תוצאות חיפוש
3. לינק "חיפוש מתקדם"
  - a. לחיצה מרחיבה את הרכיב ומציגה את שאר השדות

## תוצאות חיפוש מכרזים

מסך תוצאות החיפוש היו הרכיב בו הקבלן מבלה חלק נכבד מזמן הגלישה באתר ועליו לספק מידע באופן מובן ויחד עם זאת להציג פירוט טוב אשר באמצעותו יוכל הקבלן לסנן מכרזים אשר אינם רלוונטים עבורו.

כיום באתר מנהל הרכש הגולש נדרש לעבור מרשימת החיפוש לעמוד המכרז ומשם לעמודים נוספים תהליך שפוגע בחוויית הגלישה.

### מבנה ופונקציונאליות

1. יש להציג את מספר תוצאות החיפוש שנמצאו
2. מבנה טאבים אשר מחלק את תוצאות החיפוש ל 4 קטגוריות ראשיות אלו. ליד כל אחד מן הטאבים יופיע מספר המכרזים על מנת לסייע בהתמצאות תוצאות החיפוש
  - a. בתוקף
  - b. עתידי
  - c. פורסם וממתין לתוצאות
  - d. לא בתוקף
3. תצוגת מכרזים יש להתאים עבור מכרזים משרדיים ומכרזי מנהל הרכש
  - a. בתקף
    - i. תאריך עדכון
    - ii. סוג עדכון
    - iii. שם מכרז
    - iv. מועד הגשה אחרון
    - v. תוקף מכרז
    - vi. תוקף הוראת שעה
  1. כולל אייקון לצפייה בהוראת השעה (נפתחת כשכבה ולא כעמוד חדש/נפרד)
  - vii. מפרסם
  - viii. מסמכים קשורים – לחיצה פותחת מבנה מתחת לשורה ומוצג רשימת המסמכים
    1. אייקון סוג מסמך (PDF, Word וכו')
    2. שם מסמך
    3. תאריך עדכון
  - ix. איש קשר
    1. לחיצה על איש קשר מציגה את פרטי ההתקשרות המלאים
  - x. פעולות
    1. שמור מכרז/הסר מכרז מרשימה
      - a. בפעולת הסר מוצגת הודעה לאשר הסרה

### מודלים עסקיים

1. תרגום לערבית
  - a. הזנה של תרגומי ערבית

## עמוד מכרז

בעמוד זה מוצג המכרז בפירוט מלא, המטרה הינה להציג את כל המידע הרלוונטי בעמוד אחד מבלי להעביר את הגולש למסכים נוספים

ויתכן ובעתיד מכרזים שיסרקו ממקורות שונים יוצגו בעמוד המקור

פונקציונאליות ומבנה העמוד

1. כותרת –

a. שם המכרז (מספר המכרז)

b. סטאטוס

c. סוג הליך

d. תאריך יצירה

e. תאריך עדכון

f. תאריך הגשה אחרון (כולל שעה ומיקום)

g. מפרסם

2. צור קשר לשאלות ותשובות

פותח טופס פניה הכולל את פרטי המכרז

a. פרטי השואל

i. במידה והלקוח רשום – השדות מלאים אך ניתן לשנותם

ii. לקוח שאינו רשום – השדות ריקים

b. נושא הפניה

i. בחירה מרשימה או טקסט חופשי

ii. תוכן הפניה

3. הערות למכרז

4. רשימת מסמכים/קישורים

a. אייקון סוג מסמך (Word, PDF, וכו')

b. שם מסמך

c. תאריך עדכון

d. פעולות

i. לחיצה מציגה את המסמך או תצוגה מקדימה של חלק מן המסמכים במידה ויש

בעיית אבטחת מידע

ii. שמירה – שומר את המסמך למחשב

iii.

iv. הדפסה – פותח חלון הדפסה

5. רכיב "התעניינו גם" – רשימת מכרזים נוספים בהם צפו הלקוחות שצפו במכרז זה (בדומה

לרשימת מוצרים נוספים באתרי e-commerce)

6. פעולות

a. שמור לרשימת מכרזים

b. הדפס

c. שמור את כל המסמכים במחשב

מבצע שמירה של כל מסמכי המכרז לקובץ ZIP שנשמר במחשב

- d. צור סוכן חכם למכרזים דומים
- i. מייצר סוכן חכם ומציג ללקוח תיבת אישור עם שדה שם לבחירה
- e. שיתוף של המכרז ב
  - i. מייל
  - ii. רשתות חברתיות

## המכרזים שלי

באזור זה יוכל הגולש לצפות בכל המכרזים/פטורים אותם סימן להמשך עבודה. המטרה היא לאפשר לגולש לצפות באותם מכרזים/פטורים אותם ברר מכל האחרים ולקבל עבורם עדכונים ישירות כשהם קורים

במידה וללקוח יש גם אזור אישי עבור משרות או אחר תתקבל על כך אינדיקציה בראש העמוד שיבנה בצורת טאבים. כל טאב מציג אזור אישי לרכיב שונה באתר ומציג את מספר האירועים/רשימות חדשות בטאב

באזור זה מנהל הגולש את המידע האישי שלו הקשור במכרזים כגון

- 1. עדכון תדירות קבלת העדכונים
- 2. מכרזים ששמרתי
- 3. פטורים ששמרתי
- 4. סוכנים חכמים
  - a. הגדרת קצב קבלת עדכונים בחירה בין אפשרויות קבועות
    - i. מיד כשקורה אירוע
    - ii. סיכום יומי
    - iii. סיכום שבועי
    - iv. סיכום חודשי
  - b. ערוץ קבלת העדכונים
    - i. מייל
    - ii. Push Notification במידה ונייצר גם אפליקציה

## פונקציונאליות

בעמוד יוצגו שני אזורים/טבלאות (מבנה התצוגה יוחלט בשלב ה UX) בהם יוצגו הנתונים הבאים

- 1. מכרזים/פטורים ששמרתי
  - d. תאריך הוספה
  - e. שם מכרז/פטור
  - f. תאור מקוצר
  - g. משרד
  - h. אזור
  - i. קבצים מצורפים (אייקונים)
  - j. אינדיקציה גרפית לכל אחד מן המצבים הבאים:

- i. יש עד 7 ימים טרם מועד ההגשה האחרון (כולל ציון מספר הימים)
- ii. מועד הגשה כבר עבר
- k. מקור המכרז
  - i. שמירה
  - ii. סוכן חכם
- l. פעולות
  - i. הורדת המשרה מהרשימה
  - ii. צפייה בתצוגה מקדימה של המסמכים
  - iii. מכרזים נוספים כאלו
- 1. מעביר לעמוד תוצאות חיפוש עם פילטר שמוגדר למכרז זה
  - iv. צור סוכן חכם למכרז/פטור זה
    - 1. מציג מסך סוכן חכם עם פרטים של המכרז הזה
    - 2. יש ללחוץ על אישור ליצירת הסוכן + הגדרת שם
- 2. סוכנים חכמים
  - תצוגת הסוכנים החכמים שהוגדרו
  - m. תאריך יצירה
  - n. שם סוכן
  - o. תיאור שדות חיפוש
  - p. מספר מכרזים/פטורים שנמצאו בסוכן זה
  - q. הצג מכרזים
  - r. פתיחה של רשימת המכרזים כפי שמוצגת בתוצאות חיפוש כולל האפשרות להוסיף למכרזים שמורים
    - i. אינדיקציה גרפית
      - 1. מכרז/פטור שכבר שמור באזור האישי
      - ii. האם נדרש להציג מכרזים שמועד הגשתם עבר?
- 3. מכרזים מומלצים
  - באזור זה יוצגו מכרזים/פטורים הרלוונטיות לתחומי העניין של הגולש אשר אינם שמורים באזור האישי ו/או אינם מופיעים בסוכנים אחרים (שימוש ב Personalization) בחתך
    - s. מכרזים מקודמים
    - t. מכרזים/פטורים חדשים
- 4. עדכון תדירות
  - באזור זה יוכל הגולש לבחור את תדירות העדכונים בו יתקבלו ההודעות, עדכון זה תקף גם לעדכוני מייל וגם לעדכוני push במידה והלקוח עושה שימוש גם באפליקציה. ניתן לעדכן מידע זה גם באזור הגדרות הכללי
    - u. בזמן אמת
    - v. יומית
    - w. שבועית

## ניהול מערכת תוכן

- 4. הפניה למערכת קידום מכרזים
- 5. הגדרת פרמטרי "פופולאריות" של מכרזים
  - a. תקופת פופולאריות

## עמוד לובי מפרסם

בעמוד זה יוכל הגולש (ואף נציגים של המפרסם) לצפות במקום רחב בריכוז כל המידע שהמפרסם הציג באתר הפרסומים. מידע זה יכלול מכרזים, פטורים, משרות והודעות

כאשר המידע המוצג בעמוד כבר נשמר/נצפה על ידי המשתמש תהייה לכך התייחסות בממשק.

### מרכיבי העמוד

1. פרטי המפרסם
2. פופולארי  
באזור זה יוצגו
  - a. מכרזים פופולארים (בתוקף) של המפרסם
  - b. משרות פופולאריות (בתוקף) של המפרסם
3. מקודם  
באזור זה יוצגו באופן מודגש (בדומה להדגשת מודעות באזורים אחרים באתר)
  - a. מכרזים
  - b. משרות
  - c. הודעות
4. היסטוריה  
אזור זה בא להציג רשימה מחולקת לפני שנים/חודשים המציגה את כלל המידע שפורסם על ידי המפרסם וזאת על מנת לתמוך בשקיפות

### פונקציונאליות

עמוד זה נדרש לתמוך בפונקציונאליות הקיימת בשאר האזורים באתר כגון

1. הוספה למועדפים
2. יצירת סוכן חכם
3. שיתוף ברשתות

# אזור הודעות לציבור

חלק זה של האתר מטפל בהודעות שונות המוצגות לציבור הגולשים של האתר. התכנים באזור זה מגיעים (בשלב זה) היישר ממערכת התוכן של האתר ומוזנים כחלק מניהול האתר השוטף.

הודעות לציבור כוללות הודעות בנושאים הבאים:

- בחינות
- אבל והנצחה
- קבלת קהל
- שינוי מחירים
- כללי

עבור הודעות לציבור יפותחו השירותים הבאים

- עמוד לובי
- חיפוש + תוצאות חיפוש
- עמוד הודעה

עמוד הבית של אתר הפרסומים החדש יכלול אזור בו יוצגו הודעות חדשות והוא יהיה במיקום בולט וברור

במערכת הקידום, הודעות לציבור מקבלות התייחסות אחת והא הצגה עד תאריך, אין דרגות קידום שונות התלויות בתגמול שנגבה מן הגוף המפרסם

## לובי הודעות לציבור

עמוד לובי "הודעות לציבור" מהווה את השער המרכזי לתכני הודעות לציבור בו יוכל הגולש לאתר הודעות במנגנון חיפוש, לצפות בהודעות חדשות.

### מבנה העמוד

1. חיפוש הודעות לציבור (ראה [פירוט](#))
2. רשימת הודעות חדשות

ברשימה זו יוצגו רק הודעות חדשות/מעודכנות/פעילות והיא כוללת את השדות הבאים:  
לחיצה על עמודה מבצעת מיון של המידע המוצג על פי העמודה (לחיצה אחת סדר יורד, לחיצה נוספת סדר עולה וחוזר חלילה)

- a. תאריך פרסום
- b. כותרת הודעה
- c. גוף מפרסם
- d. סוג הודעה
- e. סטאטוס

## חיפוש הודעות לציבור

חיפוש הודעות לציבור יחולק לשני מצבים: חיפוש רגיל, חיפוש מתקדם (אשר יוצג בעת לחיצה על "חיפוש מתקדם")

חיפוש ההודעות יבוצע על פי השדות הבאים:

חיפוש רגיל

- מלל חופשי המחפש על כל שדות ההודעות

חיפוש מתקדם יחשוף את השדות הבאים

- גוף מפרסם
- נושא
- מפרסם
- טווח תאריכים

## תוצאות חיפוש

תוצאות חיפוש יכללו את השדות הבאים

1. תאריך פרסום
2. כותרת הודעה
3. גוף מפרסם
4. סוג הודעה
5. תאריך עדכון
6. סטטוס
7. מסמכים מצורפים יוצגו כאייקונים על פי סוג המסמך, המעבר על האייקון יוצג שם המסמך

ואת הפעולות הבאות

1. הוספה למועדפים
2. הדפסה
3. שליחה לחבר

## עמוד הודעה

עמוד זה יכיל את תוכן ההודעה לציבור באופן מלא ומורחב ויכלול

1. כותרת ההודעה

2. פרטי ההודעה

a. מפרסם

b. נושא

c. סוג

d. תאריך

e. סטטוס

3. תוכן ההודעה

a. תוכן RFT הכולל טקסטים עם הדגשות, אפשרות ללינק ולתמונות וסרטונים

b. רשימת מסמכים

## ההודעות שלי

באזור זה יוכל הגולש לצפות בכל ההודעות אותם סימן להמשך עבודה. עדכונים עבור הודעות אשר נשמרו באזור האישי יוצפו ללקוח

במידה וללקוח יש גם אזור אישי עבור משרות או אחר תתקבל על כך אינדיקציה בראש העמוד שיבנה בצורת טאבים. כל טאב מציג אזור אישי לרכיב שונה באתר ומציג את מספר האירועים/רשימות חדשות בטאב

## פונקציונאליות

בעמוד תוצג רשימה בה יוצגו הנתונים הבאים

1. הודעות ששמרתי

a. תאריך שמירה

b. כותרת הודעה

c. מפרסם

d. נושא

e. סוג

f. תאריך

g. סטטוס

h. קבצים מצורפים (אייקונים)

i. אינדיקציה גרפית במידה ויש עדכון בהודעה שנשמרה ממועד הצפייה האחרון

j. פעולות

i. הסרת ההודעה מהרשימה

ii. צפייה בתצוגה מקדימה של המסמכים

2. עדכון תדירות

באזור זה יוכל הגולש לבחור את תדירות העדכונים בו יתקבלו ההודעות, עדכון זה תקף גם לעדכוני מייל וגם לעדכוני push במידה והלקוח עושה שימוש גם באפליקציה.

ניתן לעדכן מידע זה גם באזור הגדרות הכללי

a. בזמן אמת

b. יומית

c. שבועית

# מערכת הזנה עבור לפמ

כאשר מפרסם מחליט על פרסום באתר של לפמ נעשה שימוש במערכת הזנה, אזור זה מתאר את הפונקציונליות הנדרשת ממערכת הזנת התוכן

במערכת מוזנים הנושאים הבאים:

- מכרזים
- הודעות פטור (מכרזים)
- דרושים
- הודעות לציבור בנושאים הבאים
  - a. בחינות ממשלתיות
  - b. תמיכות במוסדות ציבור
  - c. קבלת קהל
  - d. שינויי מחירים

לאחר הקמת האתר חלק נכבד מן המכרזים/משרות נקלטים ישירות על ידי שרתי GSA באופן אוטומטי (ולא באמצעות הזנה ידנית כפי שקורה היום) מערכת ההזנה תכלול גם רכיב של חיפוש משרות/מכרזים שכבר נקלטו על מנת לעדכן עבורם את סוג הקידום הנדרש

פונקציונליות המערכת

## 1. חיפוש

מנגנון החיפוש צריך לתמוך באיתור

- a. משרה
  - i. שם משרה
  - ii. גוף מפרסם
  - iii. מספר משרה
- b. מכרז
  - i. מספר מכרז
  - ii. כותרת מכרז
  - iii. גוף מפרסם
- c. הודעה לציבור
  - i. גוף מפרסם
  - ii. סטטוס הודעה
  - iii. כותרת ההודעה

## 2. תוצאות החיפוש

- a. תוצאות החיפוש יציגו מידע בדומה למבנה תוצאות החיפוש של לקוחות באתר
- b. פעולות
  - i. השהה
  - ii. הוסף קידום

בשלב זה יש לבחור את סוג הקידום והמידע הרלוונטי לכל סוג קידום כפי

שמוגדר [במערכת קידומים](#) במסמך זה

## 3. הזנת משרה חדשה

- a. מספר משרה אצל הגוף המפרסם

- .b. כותרת משרה
  - .c. נושא
  - בחירה מרשימת נושאים מסונכרנים
  - .d. גוף מפרסם
  - .i. בחירה מרשימת גופים מפרסמים (אותה ניתן לערוך במערכת הניהול)
  - .e. תאריך פרסום
  - .i. ערך ברירת מחדל – תאריך נוכחי
  - .f. תאריך הגשה
  - .g. צירוף מסמכים
  - .i. סוג מסמך
  - .ii. קישור למסמך
  - .h. סטאטוס
  - .i. בחירה מרשימת סטאטוסים (אותם ניתן לערוך במערכת הניהול)
  - .i. הוספת מערכת תיוגים לאפשר תיוג של סוגי המשרות
4. הזנת מכרז חדש
- .a. מספר מכרז בגוף המפרסם
  - .b. כותרת המכרז
  - .c. נושא
  - בחירה מרשימת נושאים מסונכרנים הזנת פרסום חדש
  - .d. גוף מפרסם
  - .i. בחירה מרשימת גופים מפרסמים (אותה ניתן לערוך במערכת הניהול)
  - .e. תאריך פרסום
  - .f. סוג הליך
  - .g. תאריך הגשה
  - .h. צירוף מסמכים
  - .i. סוג מסמך
  - .ii. קישור למסמך
  - .i. סטאטוס
  - .i. בחירה מרשימת סטאטוסים (אותם ניתן לערוך במערכת הניהול)
  - .j. יש לאפשר לעורך התוכן להחליט האם מכרז מסויים לא יפורסם מסיבות שהוא כבר מקודם או מופיע ברשימת מכרזים
  - .k. יש לאפשר לתייג מכרזים באמצעות מערכת תגיות המאפשרת להוסיף סוגים שונים של תיוגים כגון
  - .i. סוג מכרז
  - 1. חברה קטנה
  - 2. מכרז בינלאומי
5. פרסום הודעת פטור
- .a. כותרת
  - .b. גוף מפרסם
  - .c. נושא
  - .i. בחירה מרשימת נושאים (אותה ניתן לערוך במערכת הניהול)
  - .d. תאריך פרסום
  - .e. צירוף מסמכים

- .i סוג מסמך
- .ii קישור למסמך
- .6 הודעות פרסום
  - .a כותרת
  - .b גוף מפרסם
  - .i בחירה מרשימת גופים מפרסמים (אותה ניתן לערוך במערכת הניהול)
  - .c תאריך פרסום
  - .d נושא
  - .i בחינות
  - .ii אבל והנצחה
  - .iii קבלת קהל
  - .iv שינוי מחירים
  - .v כללי
  - .e סוג פרסום
    - .i
    - .f צירוף מסמכים
      - .i סוג מסמך
      - .ii קישור למסמך

ערכים לטבלאות מידע

במערכת התוכן ניתן יהיה להזין ערכים לטבלאות המידע הבאות

- .1 מכרזים
  - .a גוף מפרסם
  - .b נושא
  - .c סטאטוס
  - .d סוג הליך
- .2 דרושים
  - .a גוף מפרסם
  - .b נושא
  - .c
- .3 הודעות לציבור
  - .a גוף מפרסם
  - .b נושא
  - .c סוג הודעה
  - .d סטאטוס

# אפליקציה סלולארית

במסגרת בניית המערכת תיבנה גם אפליקציה סלולארית שמטרתה להנגיש את המידע לגולשים גם במכשירים ניידים (טלפונים חכמים וטאבלטים)

משתמשים קיימים יוכלו להזדהות ככאלו ולאחר מכן המידע האישי שלהם יועבר לאפליקציה על מנת לתמוך בעבודה חלקה בין שתי הפלטפורמות (כמובן ששינוי מידע באפליקציה ישוקף גם באתר)

על האפליקציה לתמוך ביכולות הבאות הבאה:

- עבודה במצב off-line
- במצב זה רשימות אישיות כגון רשימת המשרות שלי, רשימת מכרזים, סוכנים חכמים וכו ישמרו באפליקציה (כולל מידע ספציפי כגון מסמכים ותמונות).
- במידה והאפליקציה עובדת במצב זה יוצג חיווי ברור למשתמש ובעת הצגת מידע יוצמד לו תאריך עדכניות
- קבלת התראות פוש על עדכונים
- במסגרת הרצון לשמור את הגולשים מעודכנים, עדכונים שונים (כפי שהוגדרו בכל רכיב) אשר מועברים למייל יועברו גם ללקוחות כהודעות Push (בהתאם להגדרות הלקוח)

האפליקציה תשמור על הפונקציונאליות שהוגדרה באפיון המלא למעט

- עמודי לובי
  - לא יכללו את כל אזורי הקידומים
  - יתמכו רק בחיפוש
- לא תבוצע הגדרה של סוכנים חכמים חדשים
- אין לפתח את מערכות התוכן

## הגדרת חווית המשתמש

עבור האפליקציה יוגדר UX המותאם לעולם הסלולארי, במסגרתו יתכנו שינויים מבנים בעמודים על מנת להתאימם למגבלות התצוגה ולהתאימם לאופי העבודה של משתמשי המכשירים החכמים

## אזור הגדרות

באזור זה יוכל הגולש לשלוט ממקום אחד בכל ההגדרות של שירותי האתר, חלק משירותים אלו נחשף לגולש במקומות שונים באתר ושינויים במקום אחד משפיע על השני

1. תדירות עדכונים מהאתר/אפליקציה  
הגדרה זו תקפה לגבי כל סוגי העדכונים שמגיעים מן המערכת וכוללת עדכוני סוכן חכם, עדכונים עבור מידע ששמרתי (כגון משרות רלוונטיות). ערכים אפשריים
  - a. עדכון מיידי
  - b. ריכוז יומי
  - c. ריכוז שבועי
2. החלפת סיסמא  
באזור זה יוכל המשתמש לשנות את סיסמת הגישה שלו למערכת
3. הגדרות דיוור  
באזור זה יוכל להגדיר הגולש אילו דיוורים ירצה לקבל. במבנה הבא
  - a. סוג הדיוור (סוגי הדיוורים יקבעו בהתאם להגדרות שיקבעו באפיון המפורט)
  - b. תדירות קבלת דיוור
    - i. שבועי
    - ii. חודשי

### תדירות עדכונים

האתר מספר שירותי עדכונים על המידע אותו שמרו לאזורם האישי כגון משרות, מכרזים והודעות לציבור. יש לאפשר באזור הגדרות את תדירות העדכונים שמקבל הגולש לכל סוג מידע (על מנת לאפשר גמישות בקצבי העדכון בהתאם לנחיצות המידע)

עדכונים יגיעו לגולש במייל ובאמצעות הודעות Push במידה ונעשה שימוש באפליקציה במכשיר חכם. גם באפליקציה ניתן יהיה להגדיר את תדירות העדכונים

יש לעצב תבנית מייל מתאימה לעדכונים

### תמיכה בריבוי שפות

על האתר לתמוך בריבוי שפות עבור

1. ממשק המשתמש
2. כל השדות שמגיעים מה DB כגון סוגי מכרזים וכו' יתורגמו לשפות
3. מנהל התוכן יוכל להוסיף מופע בשפות שונות לכל פרסום שנקלט במערכת, כך למשל אם נמשך מכרז בעברית, מנהל התוכן יוכל לערוך את השדות גם בשפה הערבית (ואחרות) ובכך ליצור מופע בשפה שונה מזו שנמשכה ממקור המידע

חיפוש בשפה מסוימת יציג את תוצאות החיפוש הרלוונטיות גם אם המופע של האובייקט שנמצא אינו בשפה המתאימה כלומר חיפוש משרות בערבית יחזיר משרות שהוזנו בערבית ומשרות שהוזנו בעברית ועומדות בתנאים הלוגים (סוג משרה, אזור וכו')

### מערכת ניהול התכנים

הזנת תכנים במערכת התוכן תתמוך בתהליך אישורים באופן שלאחר הזנת התוכן על ידי הגורם המזין, יועבר התוכן למצב "ממתין לאישור" (ותישלח הודעת דוא"ל לגורם המאשר). הגורם המאשר יוכל לצפות בכל התכנים הממתנים לאישור באזור ייעודי ויוכל

1. לאשר ולפרסם את התוכן
2. להחזיר לעורך התוכן לביצוע תיקונים
3. לפסול פרסום של המידע

על המערכת לאפשר להזין גורם מאשר שונה לכל אחד מסוגי המידע: מכרזים, הודעות לציבור ומשרות

### A/B Testing

על מנת לבחון את התנהגות הגולשים בממשקים שונים על ספק הפיתוח לתמוך בבדיקת A/B Testing באמצעות הכלים הבאים:

- Google Web Master tools
- Optimizley.com

החלטה על תסריטי הבדיקות תתקבל בתהליך ה UX והפיתוח

## קידום במנועי החיפוש

על המערכת הנבחרת לתמוך בפונקציונליות הדרושה לקידום אתרים בגוגל לרבות שימוש ב

1. שימוש בטאגים הנדרשים
2. יכולת לערוך אותם על ידי עורך התוכן
3. שליטה ב Meta Tags כללים לכל עמודי האתר
4. שליטה ב Meta Tags עבור כל דף בנפרד במידת הצורך
5. אין לעשות שימוש ברכיב Flash או אחרים אשר אינם נתמכים באופן מלא על ידי גוגל ומערכות האינדקסים
6. על האפיון המפורט לעבור סקירה על ידי חברת SEO על מנת לבחון את התאמת מבנה האתר לסריקה על ידי מנועי החיפוש ובמידת הצורך להעביר המלצות להוספת/שינוי רכיבים באתר

פעולות אלו יתמכו על ידי הטמעת Google Tag Manager

## עדכון טבלאות מידע

האתר עושה שימוש בטבלאות המכילות נתונים שונים כגון רשימת ערים, רשימת צלמים, ערכי תגיות שנצברו במהלך ההזנה.

על מערכת התוכן לאפשר עריכה/הוספה של ערכים לטבלאות אלו באזור ייעודי (אזור הגדרות)

## מערכת תגיות לומדת

במידה ויעשה שימוש בתגיות, המערכת תבנה באופן כזה שהוספת תגית חדשה בתהליך התיגוג תופיע לאחר מכן כאפשרות מן המניין ברשימת התגיות

## הדפסה

כל דף מידע באתר יתמוך בגרסה להדפסה אשר מותאמת למדפסת

## שמירה ל PDF

כל דף מידע באתר יתמוך בשמירה לפורמט PDF (את גרסת ההדפסה של העמוד)

## רשימת דיוור

בעת הרישום לאתר הגולש ירשם גם לרשימת התפוצה של האתר, תחומי העניין שלו יעודכנו מעת לעת בהתאם לכתבות בהם צפה ומידע אשר שמר ל"סל הטיולים".

מערכת הדיוור תשולב על ידי הגוף המבצע ותנוהל דרך הממשק הייעודי של המערכת

## תוכן מותאם Personalization

האתר יעשה שימוש בהצגת תכנים המותאמים לאופי השימוש באתר של הלקוחות. בכל מקום בו נדרשת תצוגה מותאמת הנושא יצוין תחת "Pesonalization"

## התאמת האתר לטלפונים חכמים

האתר יבנה בצורה רספונסיבית ויאפשר תצוגה מותאמת לטלפונים חכמים וטאבלטים (למעט אזור ניהול התוכן)

בתהליך בניית ה UX יש להגדיר מבנה האתר המותאם למכשירים חכמים ולטאבלטים

### **מנגנון אי-סריקה**

על הספק יהיה להציג (תמחור בנפרד) פתרון למניעת סריקת תוכן האתר על ידי אתרים כגון all-jobs וכדומה. על הספק להציע פתרון המשלב

- פתרון תכנותי (כגון הצגת קאפצ'ה לאחר X פניות מאותו גורם, שימוש בתמונות לפרטים מרכזים)
- פתרון חומרה (מבוסס appliance)

### **שיתוף**

בפתרון המוצג יש לכלול רכיבי הפצה ושיתוף שונים של מידע ברשתות חברתיות/מיילים. על המידע המשותף לכלול טקסט תיאורי ולינק מקוצר למידע באתר

### מתודולוגיית פיתוח

על הספק להוכיח יכולת פיתוח במתודולוגיית Agile בפרוייקטים מסדר גודל דומה.

על הספק להוכיח יכולת בניית ארכיטקטורה מורכבת התומכת בריבוי שרתים ריבוי שכבות והפרדה נכונה בין שכבות המערכת (DAL, BL, UI)

על הספק להוכיח ניסיון בפיתוח אתרים ואפליקציות בסדרי גודל דומים ובמורכבות המערכת שמתוארת במסמך זה (פיתוח של לפחות 2 מערכות בסדר גודל דומה) תוך עמידה בתקציב ובלוץ שהוגדר

### גישה מרחוק

הזנת תכני האתר תבוצע לעיתים באמצעות חברת הזנה חיצונית. על ספק המערכת לתמוך בהזנה מרחוק (מאובטחת על ידי כרטיס חכם או דומה) של אנשי תוכן שונים

### התממשקות למידע המגיע משרדי הממשלה

המערכת בנויה על קבלת מידע רב מספקי מידע שונים (להלן משרדי הממשלה). מידע זה אמור להתקבל שרתי ה GSA בפורמט קבוע על מנת לאנדקס אותו באופן אופטימלי. המערכת תומכת בשלושה אופנים מרכזים

- סריקת אתר - מאפשר קבלת מידע ברמה הפשוטה ביותר ללא מאפיינים מתקדמים של מנוע ה GSA
- קבלת מידע בפורמט XML בעל מאפיינים מוגדרים – מאפשר להשתמש בכל המאפיינים המתקדמים של מנוע ה GSA
- חיבור ישיר למסד הנתונים – מאפשר להשתמש בכל המאפיינים המתקדמים של מנוע ה GSA

אנו נעדיף לעבוד עם שיטת ה XML מתוך הרצון לקבל את מירב המאפיינים המתקדמים של מנוע ה GSA ומתוך הבנה שחיבור ישירות למסדי הנתונים הינו תהליך בעייתי מאוד למול המשרדים

### פורמט ה XML

אנו נאפשר לכל משרד לבחור בין שתי האפשרויות הבאות

1. קבלת XML מעודכן מהמשרד  
במצב זה אנו מצפים לקבל מן המשרד את ה XML בהתאם למבנה שיועבר
2. יצירת XML על יד לפ"מ
3. במצב זה אנו נקבל קובץ (אחד או יותר) המכיל את המידע הגולמי ואנו נעבד אותו בתהליך pre-process למבנה GSA מנורמל אותו נספק לשרת ה GSA ובכך נשלוט במבנה הקובץ ומאפייניו. מדובר בפיתוח תהליך Pre-Process מותאם לכל גורם מידע בנפרד

## עבודה עם שרת GSA

- מצ"ב לינק המתאר את מאפייני שרת ה GSA ואופן הממשקים אליו  
[/https://developers.google.com/search-appliance](https://developers.google.com/search-appliance)

### ארכיטקטורה

על הספק לפתח את המערכת באופן כזה שניתן יהיה לעשות שימוש חוזר (Re-Use) בקוד בין מערכת האתר לאפליקציית הסלולאר.

על הספק לפתח את המערכת באופן התומך ב Scaling ולאפשר הוספת שרתים על מנת לתמוך בריבוי משתמשים בתקופות עומס תוך שימוש בארכיטקטורת Stateless לטובת שימוש ב load balancers

השרת יספק שירותים למערכות המציגות אותו בפורמט JSON/XML (בהתאם להגדרת מבקש המידע) וזה יונגש באופנים הבאים

#### 1. מידע עבור מסכים

שימוש בשיטה זו מאפשר להעביר למסכים הדורשים מידע רב ומגוון את כל המידע הנחוץ להם בפניה אחת על מנת לחסוך בגישות לשרת

#### 2. מידע אטומי SOA

בשיטה זו נבנה שירות לכל פעולה אטומית המאפשר ניתוק בין שכבת המידע/לוגיקה עסקית לבין שכתב התצוגה

חלוקת השירותים ומבניהם יבוצעו בשלב הארכיטקטורה ו Detail Design שיבוצע על ידי הספק בשילוב אנשי הלפ"מ ועל הספק להיות מודע לשילוב הנדרש בין הגישות

### נרמול נתונים

במסגרת תהליך ריכוז הנתונים יש להתייחס לסוגיית התאמת טבלאות המידע הבאות

על הספק להציג תוכנית מסודרת לתהליך זה הכוללת

- לוג מסודר של הרשומות שעודכנו
- יכולת להריץ את התהליך מספר פעמים

### דרישות אבטחת מידע

על הספק הנבחר לוודא כי הקוד עומד בסטנדרטים גבוהים של אבטחת מידע ועליו לתמוך במספר רמות של אבטחת המידע על פי המידע המופיע מטה

- על המערכת לעמוד בתנאי חוק הגנת הפרטיות של מדינת ישראל
- מנהלי המערכת יזוהו על בסיס פתרון כרטיס חכם
- ממשק הניהול יפורסם בכתובת IP נפרדת מכתובת הפומבית של האתר
- העלאת קבצים תבוצע על בסיס תשתיות ומערכות הלבנה שיקבעו בשלב סקר אבטחת הארכיטקטורה

- פניה לשירותי WS (בין אם צד ג' או של האפליקציה לשרתי המערכת) יבוצעו באמצעות SSL ויאובטחו בשם משתמש וסיסמא
- המערכת תאפשר לכל לקוחותיה לבצע החלפת סיסמא באופן נגיש
- על סיסמאות המערכת להיות חזקות

○ משתמשי קצה

- בעלות 6 תווים לפחות
- מכילה לפחות 2 קבוצות מהבאות
  - אותיות קטנות
  - אותיות גדולות
  - תווים מיוחדים

○ משתמשי מערכת ניהול

- בעלת לפחות 8 תווים
- בעלת 3 קבוצות מתוך ה 4 הבאות
  - ספרות
  - אותיות גדולות
  - אותיות קטנות
  - תווים מיוחדים

○ כללי

- ישמרו 3 סיסמאות היסטוריות לשם יצירת סיסמא חדשה
- החלפה של סיסמאות של מנהלי מערכת אחת ל 60 יום חובה
- למשתמש מסוג מנהל מערכת תישלח סיסמא זמנית אשר תוחלף מיד בכניסה הראשונה למערכת
  - תוקף סיסמא זו הינה ל 5 ימים בלבד
- שחזור סיסמא על ידי
  - כתובת מייל
  - שדה מזהה כגון שאלה סודית
- סיסמאות לא יעבור בקוד גלוי, לא ישמרו בקוד גלוי
- נעילת משתמש לאחר 3 נסיונות כושלים יש לנעול את המשתמש
  - מייל יצא למנהל המערכת אשר באחריותו לשחרר את נעילת המשתמש
  - הנעילה תבוצע בצד השרת על מנת למנוע מעקפי קוד בצד הלקוח

במהלך הפיתוח יבוצעו סקרי האבטחה הבאים בכל שלב ושלב של התקדמות הפרוייקט

1. סקר לארכיטקטורה
2. סקר detail design
3. סקר קוד
4. סקר Pen Test
5. סקר סיכוני פריסת המערכת

דרישות קוד מאובטח

1. מניעת SQL Injection
2. מניעת XSS

3. מניעת Session Hijack
4. מניעת CSRF
5. Insecure Direct Object References
6. לוודא כי בדיקות תקינות קלט מבוצעות בקליינט ובשרת (על מנת למנוע מתקפות buffer overflow)
7. קלטי המערכת עוברים סינון Whitelist
8. שימוש ב HTML Encoding
9. הצפנה של נתונים רגישים כגון
  - a. סיסמאות גישה לשירותים
  - b. Connection String
  - c. במסד הנתונים ישמרו סיסמאות מוצפנות בלבד (תוך שימוש במנגנון SALT)
10. יש לעשות שימוש בהצפנות מסוג אלגוריתמי Hash כגון Sha-256 או Sha-512.
11. שימוש ב cookies בשמות ייעודים ולא ברירת המחדל
12. ניהול שגיאות בקוד באמצעות try&Catch
  - a. אי חשיפה של מידע רגיש על סוג השגיאה למשתמש הקצה
  - b. רישום השגיאה לקובץ שגיאות בשרת
13. ניהול Session Timeout לאחר תקופת אי שימוש
14. מניעת session ארוך (חסימת רובוטים)

#### דרישות תשתיות מאובטחות

1. הקשחת שרתים על מנת למנוע חשיפת מידע טכני
2. הגנה של Firewall אפליקטיבי ותשתיתי
3. תמיכה בהגנת מתקפות כגון DOS, DDOS
4. שימוש בחשבונות גישה מוגבלים בכל שכבה טכנולוגיות
  - a. כל פניה תיבדק מול ההרשאות שהוקצו ללקוח

בסיום תהליך הפיתוח יבוצעו בדיקות אבטחת מידע על מנת לוודא כי האתר עומד בתנאי האבטחה, על הספק לתקן כל פרצה כחלק מתכולת הפרויקט.

#### **מערכות ניטור**

על הספק להציע חלופות למערכות ניטור של מערך השרתים הן ברמה האפליקטיבית והן ברמת התשתיות. על מערכת הניטור האפליקטיבית לאפשר עדכונים ותוספות של אירועים מדידים. להלן דוגמא לרבדי הניטור הנדרשים:

1. עומסי CPU
2. עומסי זכרון
3. תקלות אפליקטיביות כגון:
  - a. תקלה בשירותי פושים
  - b. תקלה ברישום משתמשים
  - c. זמני תגובה גבוהים של עמודים (בדיקת חוויית לקוח)
4. נפילת שרתי WEB
5. תקלות במסד הנתונים
  - a. Deadlocks
  - b. זמני ביצוע גבוהים של שאילתות

## זמני תגובה וביצועים

האתר צריך להיבנות כאשר זמני התגובה וביצועי המערכת הינם במרכזו. על כן יש לבצע תהליך של בניית ארכיטקטורה ואפיון טכנולוגי אשר במהלכו על הספק להגדיר בשיתוף עם מנהל הפרויקט את הצעדים והפתרונות המיושמים על מנת לתמוך באתר לטובת עמידה ביעדי זמני התגובה שהוגדרו ויוכל לגדול ולעמוד בנקודות שיא (בהתאם לקמפיינים שיווקיים) יש לעשות שימוש ב

- בעבודה בשכבות
- כל שכבה תשמור מידע cache ככל שניתן
- עמודי תוכן ישמרו ב HTML Cache ככל שניתן
- ישולבו תהליכי Audit & Trail על מנת לבחון את זמני התגובה באופן מדויק אשר כוללים
  - o Time Stamp
  - o כתובת IP
  - o מיקום באפליקציה

על האתר לעמוד בזמני התגובה הבאים בעומסים המתוארים מטה:

- דפי חיפוש – עד 1.5 שניות
- דף תוכן- טעינה עד 1 שניה
- דף הכולל מידע דינאמי (משרות, מכרזים וכו) – עד 1.5 שניות

עומסים צפויים:

- על האתר לתמוך ב 100 K משתמשים ביום
- על האתר לתמוך ב M1-1.5 צפיות בדפים ביום

## תמיכה במערכות מדידה

על האתר לתמוך ביכולת שילוב של מערכות מדידה כגון Google Analytics על ידי שתילה של קוד נדרש. יש לאפשר להוסיף את הקוד על ידי מנהל האתר ללא התערבות מפתח ברמת האתר כולו וברמת הדף הבודד.

יש לאפשר שימוש ב Google Analytics Events (או פונקציונליות דומה במערכות אחרות), אין צורך לשלוט בהגדרות אלו באמצעות מערכת התוכן

Google TagManager

הטמעתו מאפשרת חופש פעולה גדול לחברת ה SEO מבלי להזדקק לשינויים של המפתחים

Optimizely

הינה מערכת מאפשרת למנהלי שיווק/פרויקטים לבצע שינוי במבנה האתר לטובת בדיקות שימושיות ללא צורך בכתיבת קוד

## מערכת דיוור

על הספק הנבחר לשלב מערכת דיוור חכמה אשר מאפשרת

1. סטטיסטיקה ומעקב
- a. מעקב אחר כמות נמענים
  - b. מעקב אחר מספר פתיחות של הדיוור
  - c. מעקב אחר גולשים שהופנו לאתר באמצעות הדיוור

## כללי

1. כל מידע המיוצג במסד הנתונים ישמור הגדרות אלו
- a. סוג המידע
    - במידע זה יעשה שימוש האם להציג את המכרז/משרה באת הפרסום או להעביר את הגולש לעמוד המקור
      - i. סריקה
      - ii. הזנה ישירה
  - b. מקור המידע
    - i. גוף מפרסם

לסיכום, אנו עומדים בפני פיתוח של אפליקציית WEB וסולולאר אשר תהווה את השער למידע הממשלתי והנגשתו לאזרחי ישראל באופן עדכני המאפשר להם שליטה על המידע המתאים להם תוך שימוש ביכולות חיפוש של חברת google לחוויה עשירה ומהירה